

**Печатное средство массовой информации**

**органов местного самоуправления**

**Тужинского муниципального**

**района**

**Бюллетень муниципальных нормативных**

**правовых актов**

**№ 21(236)**

**09 сентября 2019 года**

**пгт Тужа**

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел I. Постановления и распоряжения главы района и администрации Тужинского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование постановления, распоряжения | Реквизиты документа | Страница |
| 1 | О подготовке граждан, проживающих в Тужинском районе,  к военной службе в 2019-2020 учебном году | от 30.08.2019  № 276 | 3-4 |
| 2 | О внесении изменений в постановление администрации  Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 531 | от 30.08.2019  № 277 | 5-13 |
| 3 | Об утверждении локального сметного расчета на выполнение работ  по ремонту автобусных остановок на автомобильной дороге  Евсино-Греково-Пачи-Вынур Тужинского района Кировской области | от 30.08.2019  № 278 | 14-21 |
| 4 | О внесении изменений в постановление администрации  Тужинского муниципального района от 30.01.2019 № 42 | от 04.09.2019  № 281 | 22-27 |
| 5 | О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 534 | от 09.09.2019  № 282 | 27-32 |
| 6 | О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 29.12.2018 № 470 | от 09.09.2019  № 283 | 33-42 |
| 7 | **О переводе жилого помещения в нежилое помещение по адресу:**  **Кировская область, Тужинский район, пгт Тужа, ул. Горького, д. 11** | от 09.09.2019  № 284 | 43 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 30.08.2019 |  | № | 276 |
| пгт Тужа | | | |

**О подготовке граждан, проживающих в Тужинском районе,  
к военной службе в 2019-2020 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности   
и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.1999 № 1441   
«Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе», распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.02.2010 № 134-р «О Концепции федеральной системы подготовки граждан Российской Федерации к военной службе на период до 2020 года», приказом Министраобороны Российской Федерации и Министра образования Российской Федерации от 24.02.2010 № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерацииначальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной  
службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общегообразования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах», приказомМинистра обороны Российской Федерации от 03.05.2001 № 202 «Об утверждении Инструкции о подготовке граждан Российской Федерации по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в общественных объединениях и образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования», в целях более полного обеспечения организации подготовки граждан к военной службе администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать подготовку граждан Тужинского района по военно-учетным специальностям в 2019-2020 учебном году в два потока в автомобильной школе регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» (далее - Региональное отделение ДОСААФ России Кировской области) по специальностям «водитель категории С» (ВУС-837) и «водитель-автокрановщик» (ВУС-838).
2. Предложить директору КОГКУ «Центр занятости населения» Тужинского района Суслову А.И. направлять граждан, признанных безработными, из числа подлежащих призыву   
   на военную службу в военный комиссариат для отбора на обучение по специальностям, родственным военно-учетным в Региональном отделении ДОСААФ России Кировской области в установленном порядке.

3. Рекомендовать главному врачу Кировского областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Тужинская центральная районная больница» Кузнецову А.Л.:

3.1. Обеспечить проведение медицинских осмотров граждан перед направлением их на учебу   
по военно-учетным специальностям в соответствии с действующими нормативными правовыми актами по территориальному принципу в учреждениях здравоохранения Кировской области;

1. Обеспечить проведение диспансеризации юношей 2004 – 2005 годов рождения   
   с последующим контролем за их обследованием (лечением) до момента достижения призывного возраста;
2. Предоставить сведения по результатам проведенной диспансеризации в военный комиссариат до 15.07.2020 года.

4. Предложить военному комиссару Яранского, Тужинского, Кикнурского и Санчурского районов Кировской области Орешкину А.А.:

* + 1. Организовать предварительное изучение, своевременный и качественный отбор граждан призывного возраста, направляемых на обучение в образовательные учреждения Регионального отделения ДОСААФ России Кировской области, из числа подлежащих призыву   
       на военную службу, соответствующих предъявляемым требованиям;
    2. Обеспечить своевременное и качественное комплектование учебных групп гражданами призывного возраста и передачу их в образовательные учреждения Регионального отделения ДОСААФ России Кировской области;
    3. Организовать контроль за посещаемостью занятий гражданами, которые направлены   
       на обучение;
    4. Совместно с призывной комиссией Тужинского района организовать призыв и отправку   
       в войска граждан, в соответствии с полученными военно-учетными специальностями;
    5. Установить контроль за ходом подготовки специалистов для Вооруженных Сил Российской Федерации, их предназначением и отправкой в войска по полученным военно-учетным специальностям;
    6. После обработки всех представленных сведений в срок до 01.08.2020 обеспечить предоставление главе Тужинского муниципального района информацию по итогам работы   
       по подготовке граждан к военной службе в 2019-2020 учебном году, в том числе отдельным разделом итоги подготовки по военно-учетным специальностям, и анализ состояния подготовки граждан Тужинского района к военной службе.
  1. Заместителю главы администрации Тужинского муниципального района   
     по социальным вопросам - начальнику управления образования Марьиной Н.А.:

5.1.Осуществлять руководство и контроль за организацией обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в соответствии   
с государственными образовательными стандартами.

5.2.Организовать профессиональную переподготовку и повышение квалификации педагогических работников, осуществляющих обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы;

5.3.Обеспечить проведение в период с мая по июнь 2020 года пятидневных учебных сборов   
для учащихся десятых классов образовательных учреждений среднего (полного) общего образования;

5.4. Предоставить до 15.06.2020 г. в военный комиссариат Яранского, Тужинского, Кикнурского и Санчурского районов Кировской области следующие сведения по установленным формам:

* по учебно-материальной базе учебных заведений;
* по преподавателям курса ОБЖ и ОВС;
* о количестве граждан, прошедших подготовку по ОВС;
* отчет о проведении пятидневных учебных сборов.
  1. Заведующему отделом культуры, спорта и молодежной политики администрации Тужинского муниципального района Лысановой С.Н.:
     1. Провести мероприятия военно-патриотической направленности в соответствии   
        с пятилетней программой «Патриотического воспитания молодежи Тужинского района»;
     2. Предоставить сведения о проведенных мероприятиях в военный комиссариат Яранского, Тужинского, Кикнурского и Санчурского районов Кировской области до 01.07.2020 года.
  2. Предложить редактору районной газеты «Родной край» Кислицыной Е.Н. освещать вопросы военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе.
  3. Подвести в августе 2020 года итоги работы по подготовке граждан к военной службе   
     за 2019-2020 учебный год и определить задачи на 2020-2021 учебный год, провести совместно   
     с заинтересованными организациями совещания по задачам и проблемам подготовки граждан   
     по основам военной службы, подготовки специалистов для Вооруженных Сил Российской Федерации   
     в 2019-2020 учебном году.
  4. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами – начальника управления делами администрации Тужинского муниципального района Шишкину С.И.

И.о. главы Тужинского

муниципального района Л.В. Бледных

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 30.08.2019 |  | № | 277 |
| пгт Тужа | | | |

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 531**

В соответствии с решением Тужинской районной Думы от 09.08.2019 № 38/283 «О внесении изменений в решение Тужинской районной Думы от 25.12.2018 № 33/248 «О бюджете Тужинского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»» и постановлением администрации Тужинского муниципального района от 19.02.2015 № 89 «О разработке, реализации   
и оценке эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района» администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Тужинского муниципального района   
от 11.10.2013 № 531 «Об утверждении муниципальной программы Тужинского муниципального района «Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения» на 2014-2019 годы»   
(с изменениями, внесенными постановлениями администрации Тужинского муниципального района от 05.03.2014 № 81, от 09.10.2014 № 436, от 16.12.2014 № 542а, от 12.01.2015 № 13, от 15.12.2015   
№ 436, от 30.12.2015 № 493, от 30.06.2016 № 207, от 27.09.2016 № 2016, от 05.10.2016 № 304,   
от 03.11.2016 № 339, от 23.12.2016 № 400, от 25.01.2017 № 26, от 17.07.2017 № 260, от 28.11.2017   
№ 477, от 29.12.2017 № 544, от 20.03.2018 № 72 а, от 16.05.18 № 148, от 30.07.2018 № 267,   
от 19.11.2018 № 400, от 25.12.2018 № 447, от 15.01.2019 № 6, от 15.04.2019 № 136, от 17.06.2019 № 37/276), (далее – муниципальная программа), утвердив изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Тужинского муниципального района по социальным вопросам.

И.о. главы Тужинского

муниципального района Л.В. Бледных

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Тужинского муниципального района

от 30.08.2019 № 277

## ИЗМЕНЕНИЯ

в муниципальную программу

«Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения» на 2014-2019 годы

1. Строку паспорта муниципальной программы «Объёмы ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансового обеспечения муниципальной программы | Объём финансового обеспечения на реализацию муниципальной программы составляет 5001 тыс. рублей, в том числе:  средства областного бюджета –1729,6 тыс. рублей  средства местного бюджета – 3271,4 тыс. рублей  2014г. – 794,6 тыс. рублей  2015г. – 837,7 тыс. рублей  2016г. – 692,0 тыс. рублей  2017г. – 692,1 тыс. рублей  2018г. – 801,9 тыс. рублей  2019г. – 1182,7 тыс. рублей.» |

1. Раздел 5 муниципальной программы «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы» изложить в новой редакции следующего содержания:

**«5. Ресурсное обеспечение Муниципальной программы.**

Финансовое обеспечение реализации Муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Российской Федерации, бюджета Кировской области, бюджета муниципального района и иных внебюджетных источников.

Объёмы бюджетных ассигнований уточняются при формировании бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объём финансирования Муниципальной программы в 2014-2019 годах составляет   
5001 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета - ;

областного бюджета - 1729,6 тыс. рублей;

бюджета муниципального образования – 3271,4 тыс. рублей;

внебюджетных источников -.

Финансовое обеспечение Муниципальной программы за счет средств федерального   
и областного бюджетов осуществляется в форме предоставления субсидий муниципальному образованию на софинансирование объектов капительного строительства и на иные цели   
в соответствии с порядком, предусмотренным действующим законодательством, в рамках соответствующей государственной программы Российской Федерации и Кировской области.

Участие внебюджетных источников в Муниципальной программе осуществляется в форме предоставления материальных или финансовых средств юридическими и физическими лицами   
для реализации соответствующих мероприятий.

Перечень мероприятий с указанием финансовых ресурсов и сроков, необходимых для их реализации, представлен в приложении № 2 к Муниципальной программе».

3. Расходы на реализацию муниципальной программы за счёт средств районного бюджета (приложение № 2 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно Приложению № 1.

4. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счёт всех источников финансирования (приложение № 3 к Муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно Приложению № 2.

Приложение № 1

РАСХОДЫ

на реализацию Муниципальной программы за счет средств районного бюджета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Статус | Наименование муниципальной программы, отдельного мероприятия | Главный  распорядитель  бюджетных  средств | Расходы по годам (тыс. рублей) | | | | | | |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | Итого |
|  | Муниципальная  программа  Тужинского муниципального района | «Обеспечение безопасности  и жизнедеятельности населения» на 2014-2019 годы | всего |  |  |  |  |  |  | 3271,4 |
| администрация  Тужинского муниципального района | 401 | 427,4 | 403,1 | 368,8 | 502,2 | 722,2 | 2824,7 |
|  |  |  | Учреждения культуры |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Учреждения образования | 29,7 | 41,8 | 44 | 43,7 | 24,77 | 79,8 | 263,8 |
|  |  |  | Финансовое управление | - | 102,9 | - | 0 | 0 | 80 | 182,9 |
| 1 | Отдельное мероприятие | Повышение уровня пожарной безопасности учреждений и организаций района | всего | 17,1 | 59,9 | 21 | 1,4 | 0 | 33 | 132,4 |
| администрация  Тужинского муниципального района | 17,1 | 53 | 21 | 1,4 | 0 | 33 | 125,5 |
| Учреждения образования |  | 6,9 |  |  |  |  | 6,9 |
| 2 | Отдельное мероприятие | Оптимизация состава и функ-ций диспетчеров, продолже-ние внедрения автоматизиро-ванных систем связи, обра-ботки и передачи данных | администрация  Тужинского муниципального района | 383,9 | 374,4 | 382,1 | 367,4 | 502,2 | 649,2 | 2659,2 |
| 3 | Отдельное мероприятие | Пополнение резервного фонда района | финансовое управление | - | 102,9 | - | 0 | 0 | 80 | 182,9 |
| 4 | Отдельное мероприятие | Предупреждение правонару-шений, экстремистских проявлений, прежде всего в среде несовершеннолетних и молодежи, активизация и совершенствование нравственного воспитания населения, в т. ч.  - профилактика правонару-шений (проведение районных массовых мероприятий с детьми);  - повышение безопасности дорожного движения; проведение районных массовых мероприятий с детьми, педагогами, участие в областном конкурсе  «Безопасное колесо»  - трудоустройство несовершеннолетних;  - мероприятия с молодежью;  - публикация в СМИ идей духовно-нравственных ценностей, патриотизма и межнациональной, межконфессиональной толерантности;  - мероприятия по формированию толерантного сознания населения района;  - взаимодействие с нац. общностями и конфессиями | учреждения образования  РУО  РУО  МКОУСОШ с УИОП пгт Тужа  МКУДО ДДТ  МКУДО ДЮСШ | 29,7  -  29,7  0  0 | 34,9  16,9  18  0  0 | 44  17,6  7,2  19,2  0  0 | 43,7  17,6  6,9  19,2  0  0 | 24,77  17,6  7,17  0  0  0 | 79,8  17,6  0  0  31,1  31,1 | 256,8  87,3  68,97  38,4  31,1  31,1 |
| 5 | Отдельное мероприятие | Обеспечение социальной адаптации и реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, и граждан, осужден-ных к наказаниям, не связанным с лишением свободы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Отдельное мероприятие | Вовлечение в предупрежде-ние правонарушений предприятий, организаций всех форм собственности, а также граждан и обществен-ных объединений |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Отдельное мероприятие | Предупреждение и пресечение нелегальной миграции |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Отдельное мероприятие | Создание благоприятной и максимально безопасной для населения обстановки в жилом секторе, на улицах и в других общественных местах района |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Отдельное мероприятие | Снижение рисков и смягче-ние последствий чрезвычай-ных ситуаций природного и техногенного характера |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | 30 |
| 10 | Отдельное мероприятие | Противодействие терроризму и защита жизни граждан, проживающих на территории района от террористических актов:  - размещение информации для населения по вопросам противодействия терроризму;  - проверки антитеррористи-ческой укрепленности потенциальных объектов диверсионно-террористичес-ких устремлений;  - организационно-профилак-тические мероприятий по противодействию терроризму |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Отдельное мероприятие | Возмещение расходов многодетным малообеспечен-ным семьям и семьям, имеющим ребенка-инвалида, на приобретение оборудова-ния приема телевещания |  |  |  |  |  |  | 10 | 10 |

Приложение № 2

# Ресурсное обеспечение реализации муниципальной

# программы за счет всех источников финансирования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Статус | Наименование муниципальной программы, отдельного мероприятия | Источники  финансирования | Оценка расходов (тыс. рублей) | | | | | | | | |
| 2014 год факт | 2015 год  факт | 2016 год  факт | 2017 год факт | 2018 год план | 2019 год план | итого | |
|  | муниципальная программа | Обеспечение безопасности  и жизнедеятельности населения " на 2014-2019 годы | всего |  |  |  |  |  | 1182,7 | 5001,0 | |
| федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | |
| областной бюджет | 363,9 | 265,6 | 244,9 | 279,6 | 274,9 | 300,7 | 1729,6 | |
| местный бюджет | 430,7 | 572,1 | 447,1 | 412,5 | 527,0 | 882,0 | 3271,4 | |
| иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | |
| 1 | Отдельное  мероприятие | Повышение уровня пожарной безопасности учреждений и организаций района | всего | 17,1 | 59,9 | 21,0 | 1,4 | - | 33,0 | 132,4 | |
| федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | |
| местный бюджет | 17,1 | 59,9 | 21,0 | 1,4 | - | 33,0 | 132,4 | |
| иные внебюджетные  источники | - | - | - | - | - |  | - | |
| 2 | Отдельное  мероприятие | Оптимизация состава и функций диспетче-ров, продолжение внедрения автомати-зированных систем связи, обработки и передачи данных | всего | 747,8 | 640 | 627,0 | 647,0 | 777,1 | 949,9 | 4388,8 | |
| федеральный бюджет | - | - | - | - | - |  | - | |
| областной бюджет | 363,9 | 265,6 | 244,9 | 279,6 | 274,9 | 300,7 | 1729,6 | |
| местный бюджет | 383,9 | 374,4 | 382,1 | 367,4 | 502,2 | 649,2 | 2659,2 | |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - |  | - | |
| 3 | Отдельное мероприятие | Пополнение резервного фонда района | всего | - | 102,9 | - | - | - | 80 | 182,9 | |
|  | Федеральный бюджет | - | - | - | - | - |  | - | |
| Областной бюджет | - | - | - | - | - |  | - | |
| Местный бюджет | - | 102,9 | - | - | - | 80 | 182,9 | |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - |  | - | |
| 4 | Отдельное мероприятие | Предупреждение правонарушений, прежде всего несовершеннолетних и молодежи, активизация и совершенствование нравственного воспитания населения, в том числе:  -профилактика правонарушений:  -повышение безопасности дорожного движения;  проведение районных массовых мероприятий с детьми, педагогами, участие в областном конкурсе  « Безопасное колесо»  -трудоустройство несовершеннолетних;  -мероприятия с молодежью;  - публикация в СМИ идей духовно-нравственных ценностей, патриотизма и межнациональной, межконфессиональной толерантности;  - мероприятия по формиро-ванию толерантного сознания населения района;  -взаимодействие с нац. общностями и конфессиями | всего | 29,7 | 34,9 | 44 | 43,7 | 24,77 | 79,8 | 256,8 | |
| федеральный бюджет | - | - | - | - | - |  | - | |
| областной бюджет | - | - | - | - | - |  | - | |
| местный бюджет | 29,7 | 34,9 | 44 | 43,7 | 24,77 | 79,8 | 256,8 | |
| Иные внебюджетные  источники | -  29,7  -  29,7 | -  34,9  16,9  18 | -  44  17,6  26,4 | -  43,7  17,6  26,1 | -  24,77  17,6  7,17 | -  79,8  17,6  62,2 | -  256,8  87,3  169,5 | |
| 5 | Отдельное мероприятие | Обеспечение социальной адаптации и реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, и граждан, осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы. | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| иные внебюджетные  источники |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Отдельное мероприятие | Вовлечение в предупрежде-ние правонарушений пред-приятий, организаций всех форм собственности, а также граждан и обще-ственных объединений | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| иные внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Отдельное мероприятие | Предупреждение и пресечение нелегальной миграции | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| иные внебюджетные  источники |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Отдельное мероприятие | Создание благоприятной и максимально безопасной для населения обстановки в жилом секторе, на улицах и в других общественных местах района | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| иные внебюджетные  источники |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Отдельное мероприятие | Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. | всего | - | - | - | - | - | 30 | 30 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | - | - | - | - | - | 30 | 30 |
| иные внебюджетные  источники |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Отдельное мероприятие | Противодействие терроризму и защита жизни граждан, проживающих на территории района от террористических актов:  - размещение информации для населения по вопросам противодействия терроризму;  - проверки антитеррористи-ческой укрепленности потенциальных объектов диверсионно-террористи-ческих устремлений;  - организационно-профилактические мероприятий по противодействию терроризму | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| иные внебюджетные  источники |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Отдельное мероприятие | Возмещение расходов многодетным малообеспеченным семьям и семьям, имеющим ребенка-инвалида, на приобретение оборудования приема телевещания | всего |  |  |  |  |  | 10 | 10 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  | 10 | 10 |
| иные внебюджетные  источники |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 30.08.2019 |  | № | 278 |
| пгт Тужа | | | |

**Об утверждении локального сметного расчета на выполнение работ   
по ремонту автобусных остановок на автомобильной дороге Евсино-Греково-Пачи-Вынур Тужинского района Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации   
и требования к их содержанию» и на основании статьи 32 Устава Тужинского муниципального района, администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить локальный сметный расчет стоимостью 253 477 (двести пятьдесят три тысячи четыреста семьдесят семь) рублей на выполнение работ по ремонту автобусных остановок   
на автомобильной дороге Евсино-Греково-Пачи-Вынур Тужинского района Кировской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Тужинского муниципального района по жизнеобеспечению – заведующего сектором сельского хозяйства Бледных Л.В.

И.о. главы Тужинского

муниципального района Л.В. Бледных

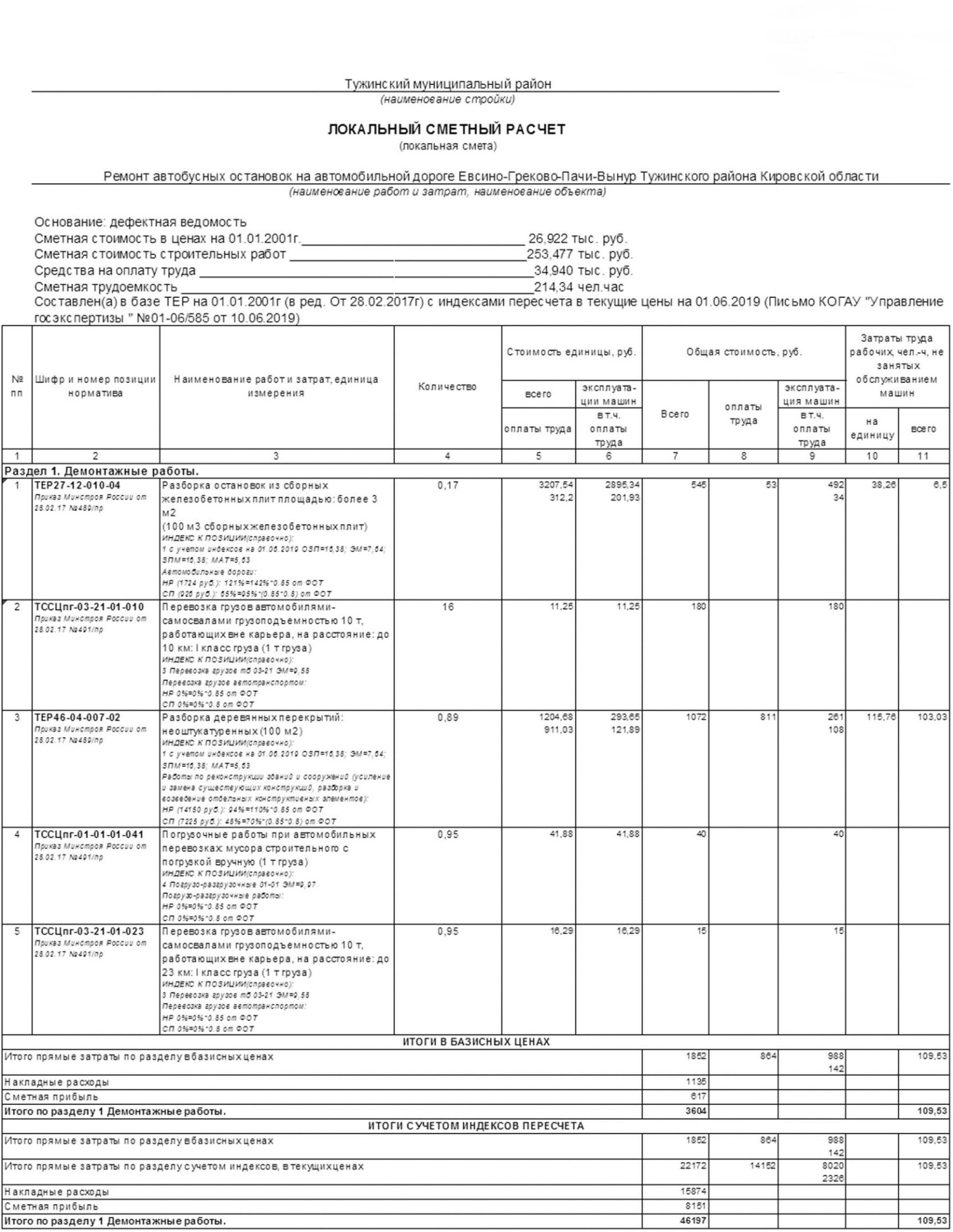
Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Тужинского муниципального района

от 30.08.2019 № 278

****

****

****









АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 04.09.2019 |  | № | 281 |
| пгт Тужа | | | |

**О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 30.01.2019 № 42**

В соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 29.07.2019 № 413-П «О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 16.07.2018 № 349-П» администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения в Положении об организации проектной деятельности в органах местного самоуправления Тужинского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Тужинского муниципального района Кировской области от 30.01.2019 № 42   
«Об организации проектной деятельности в органах местного самоуправления Тужинского муниципального района» согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тужинского муниципального района по экономике и финансам – заведующий отделом по экономике и прогнозированию Клепцову Галину Алексеевну.

И.о. главы Тужинского

муниципального района Л.В. Бледных

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Тужинского муниципального района

от 04.09.2019 № 281

**ИЗМЕНЕИЯ В ПОЛОЖЕНИИ**

**об организации проектной деятельности в органах**

**местного самоуправления Тужинского муниципального района**

1. В разделе 1 «Общие положения»:

1.1. Пункт 1.5 изложить в новый редакции:

«1.5. В соответствии с настоящим Положением реализации подлежат муниципальные проекты, проекты социально-экономического развития муниципального образования Тужинский муниципальный район, ведомственные проекты (далее - проекты), направленные на достижение целей, определенных стратегией социально-экономического развития муниципального образования Тужинский муниципальный район, муниципальными программами Тужинского муниципального района и другими документами стратегического планирования Российской Федерации, Кировской области и Тужинского муниципального района.».

1.2. В пункте 1.6:

1.2.1. После абзаца второго дополнить абзацами следующего содержания:

«муниципальный проект – проект, обеспечивающий достижение целей, показателей   
и результатов регионального и федерального проекта, мероприятия которого относятся   
к законодательно установленным полномочиям Тужинского муниципального района;

проект социально-экономического развития Тужинского муниципального района – проект, реализуемый в соответствии с направлениями стратегии социально-экономического развития Тужинского муниципального района;

ведомственный проект – проект, включающий комплекс мероприятий, реализуемых в целях исполнения полномочий органа местного самоуправления района в установленной сфере деятельности;».

1.2.2. Абзац «план проекта – документ, включающий в себя мероприятия, контрольные точки, информацию об исполнителях, сроках реализации мероприятий и достижения контрольных точек;» изложить в следующей редакции:

«план мероприятий проекта – документ, являющийся неотъемлемой частью паспорта проекта, включающий в себя мероприятия, контрольные точки, информацию об исполнителях, сроках реализации мероприятий и достижения контрольных точек;».

1.3. Абзац второй пункта 1.8 изложить в новой редакции:

«муниципальными проектами;».

1.4. Пункт 1.9 изложить в новой редакции:

«1.9. Проекты (их мероприятия) отражаются в виде структурных элементов в составе соответствующих муниципальных программ Тужинского муниципального района, к сфере реализации которых они относятся.

Включение проекта (мероприятий проекта) в муниципальную программу Тужинского муниципального района осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района, утверждённым администрацией Тужинского муниципального района.».

2. В разделе 2 «Функциональная структура системы управления проектной деятельностью»:

2.1. В подразделе 2.1:

2.1.1. В пункте 2.1.1 абзац «рассматривает информацию о ходе реализации проектов, заслушивает отчеты о ходе реализации проектов;» изложить в новой редакции:

«рассматривает информацию о ходе реализации проектов, принимает решение об одобрении отчета о ходе реализации проекта или о необходимости его доработки;».

2.1.2. В пункте 2.1.2:

В абзаце «согласовывает предложение по проекту, паспорт проекта, план проекта, рассматривает вопросы соответствия представленных документов правовым актам Тужинского муниципального района в сфере проектной деятельности;» слова «паспорт проекта,» исключить.

2.1.3. Дополнить пунктом 2.1.3 следующего содержания:

«2.1.3. Ведомственный проектный офис.

Ведомственный проектный офис создается в органе местного самоуправления района   
в форме, определяемой правовым актом органа местного самоуправления района (возложение функций на действующее структурное подразделение органа местного самоуправления и (или) подведомственной организации или группу лиц, в обязанности которых входит сопровождение проектной деятельности в органе местного самоуправления района).

Ведомственный проектный офис:

осуществляет взаимодействие с муниципальным проектным офисом и участниками проектов;

обеспечивает деятельность ведомственного координационного органа (совета, комиссии   
и т.п.) при его создании;

обеспечивает методическое сопровождение проектной деятельности в органе местного самоуправления района;

осуществляет мониторинг проектов, реализуемых органом местного самоуправления района;

анализирует информацию, содержащуюся в отчетах по проектам, в запросах на изменение паспортов проектов, на предмет ее достоверности, актуальности и полноты;

предоставляет по запросу муниципального проектного офиса аналитические и иные материалы о реализации проектов;

выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.».

2.2. В подразделе 2.2:

2.2.1. В пункте 2.2.1:

2.2.1.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Куратор - должностное лицо из состава заместителей главы Тужинского муниципального района, отвечающее за решение относящихся к его полномочиям вопросов, выходящих за пределы полномочий руководителя проекта.».

2.2.1.2. Абзацы «согласовывает состав рабочей группы проекта;

утверждает план проекта;» исключить.

2.2.2. Абзац «Функциональный заказчик проекта определяется Советом и указывается   
в паспорте проекта» пункта 2.2.2 исключить.

2.2.3. В пункте 2.2.3.

2.2.3.1. Абзац второй изложить в новой редакции:

«Руководитель проекта - должностное лицо функционального заказчика проекта в лице руководителя органа местного самоуправления района или его заместителя, выполняющее функции по управлению проектом.».

2.2.3.2. Абзац «обеспечивает разработку, исполнение и своевременную актуализацию плана проекта;» изложить в новой редакции:

«обеспечивает своевременную актуализацию паспорта проекта;»

2.2.4. Пункт 2.2.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Администратор указывается в паспорте проекта.».

3. В разделе 3 «Инициирование проекта»:

3.1. Дополнить пунктом 3.1.6 следующего содержания:

«Орган местного самоуправления Тужинского муниципального района – потенциальный функциональный заказчик проекта (далее – потенциальный функциональный заказчик), являющийся инициатором проекта, согласовывает предложение по проекту и направляет предложение по проекту в муниципальный проектный офис.».

3.2. Пункт 3.2.8 подраздела 3.2 изложить в новой редакции:

«3.2.8. О принятом решении Совета муниципальный проектный офис уведомляет потенциального функционального заказчика.».

3.3. Подраздел 3.3 исключить.

4. В разделе 4 «Планирование проекта»:

4.1. В заголовке слово «Планирование» заменить словом «Подготовка».

4.2. Раздел 4 «Подготовка проекта» изложить в новой редакции:

«4. Подготовка проекта

4.1. Паспорт проекта

4.1.1. Разработка паспорта проекта осуществляется потенциальным функциональным заказчиком в течение 12 рабочих дней со дня получения уведомления о решении Совета   
о целесообразности реализации проекта.

4.1.2. Паспорт проекта включает наименование проекта, период реализации, цель, показатели, ожидаемые результаты проекта, финансовое обеспечение реализации проекта, иные сведения   
о проекте.

Подготовка паспорта проекта осуществляется с учетом методических рекомендаций муниципального проектного офиса.

4.1.3. Паспорт проекта по истечении срока, предусмотренного пунктом 4.1.1 настоящего Положения, направляется потенциальным функциональным заказчиком:

потенциальным исполнителям проекта;

финансовому управлению администрации Тужинского муниципального района (в случае, если проект предусматривает финансовое обеспечение за счет средств местного бюджета);

муниципальному проектному офису.

4.1.4. Потенциальные исполнители проекта, муниципальный проектный офис в течение 5 рабочих дней со дня получения паспорта проекта рассматривают паспорт проекта с учетом требований, указанных в пункте 4.1.2 настоящего Положения.

Информацию о результатах рассмотрения паспорта проекта потенциальные исполнители проекта, муниципальный проектный офис направляют в письменном виде потенциальному функциональному заказчику с указанием (при наличии) обоснованных замечаний и (или) предложений.

4.1.5. Финансовое управление администрации Тужинского муниципального района в течение 5 рабочих дней со дня получения паспорта проекта готовит и направляет потенциальному функциональному заказчику заключение о возможности (невозможности) финансирования проекта   
за счет средств местного бюджета.

4.1.6. В случае поступления замечаний и (или) предложений от потенциальных исполнителей проекта, муниципального проектного офиса, заключения от финансового управления администрации Тужинского муниципального района о возможности (невозможности) финансирования проекта   
за счет местного бюджета потенциальный функциональный заказчик в течение 5 рабочих дней осуществляет доработку паспорта проекта и направляет его на повторное рассмотрение.

4.1.7. Повторное рассмотрение паспорта проекта осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 4.1.4 - 4.1.5 настоящего Положения.

4.1.8. Паспорт проекта с результатами его рассмотрения направляется потенциальным функциональным заказчиком в муниципальный проектный офис.

При наличии неурегулированных разногласий с потенциальными исполнителями проекта потенциальный функциональный заказчик вносит их в таблицу разногласий, которую прилагает   
к паспорту проекта.

4.1.9. Муниципальный проектный офис в течение 5 рабочих дней со дня получения материалов, указанных в пункте 4.1.8 настоящего Положения, готовит заключение на паспорт проекта.

Паспорт проекта вместе с заключением муниципальный проектный офис направляет в Совет.

4.1.10. Поступившие в Совет материалы рассматриваются на его заседании с целью принятия одного из следующих решений:

об утверждении паспорта проекта;

о предварительном одобрении паспорта проекта в случае необходимости его доработки, в том числе рассмотрения вопроса финансового обеспечения проекта;

иного решения в рамках компетенции Совета.

4.1.11. О принятом решении Совета муниципальный проектный офис уведомляет руководителя проекта.

4.1.12. В случае принятия Советом решения о предварительном одобрении паспорта проекта потенциальный функциональный заказчик в течение установленного Советом срока дорабатывает паспорт проекта, в том числе рассматривает вопрос финансового обеспечения проекта.

Доработанный паспорт проекта потенциальный функциональный заказчик направляет   
в муниципальный проектный офис.

Рассмотрение доработанного паспорта проекта осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 4.1.9 и 4.1.10 настоящего Положения.

4.1.13. Утвержденный Советом паспорт проекта является основанием для включения его   
в реестр проектов.

Муниципальный проектный офис обеспечивает ведение реестра проектов по установленной им форме.

4.2. Формирование рабочей группы проекта

4.2.1. Основанием для формирования рабочей группы проекта является утвержденный Советом паспорт проекта.

4.2.2. Руководитель проекта в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления   
об утверждении паспорта проекта направляет исполнителям проекта запрос об определении сотрудника для участия в деятельности рабочей группы проекта.

Исполнители проекта в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса направляют руководителю проекта информацию о сотрудниках, рекомендуемых для включения в состав рабочей группы проекта, с учетом их должностных обязанностей (выполняемых функций).

Решение о направлении сотрудника для участия в деятельности рабочей группы принимается руководителем исполнителя проекта в соответствии с функциональными задачами, стоящими перед сотрудником в рамках проекта с учетом текущей и будущей занятости сотрудника, а также   
на основании должностного регламента сотрудника или трудового договора.

4.2.3. Руководитель проекта в течение 2 рабочих дней со дня получения информации   
о сотрудниках формирует на ее основании состав рабочей группы проекта.

4.2.4. Состав рабочей группы проекта утверждается правовым актом функционального заказчика проекта.

4.2.5. Руководитель проекта в течение 1 рабочего дня со дня утверждения состава рабочей группы проекта направляет копию правового акта об утверждении состава рабочей группы исполнителям проекта и в муниципальный проектный офис.

4.2.6. Орган местного самоуправления, являющийся исполнителем проекта, в течение   
3 рабочих дней со дня получения копии правового акта об утверждении состава рабочей группы проекта обеспечивает принятие необходимых распорядительных документов об участии сотрудников в выполнении мероприятий проекта с отнесением при необходимости закрепляемых за ними мероприятий к особо важным и сложным заданиям.».

5. В разделе 5 «Реализация проекта и управление изменениями в проекте»:

5.1. В заголовке слова «управление изменениями в проекте» заменить словами «внесение изменений в проект».

5.2. Раздел 5 «Реализация проекта и внесение изменений в проект» изложить в новой редакции:

«5. Реализация проекта и внесение изменений в проект

5.1. Реализация проекта осуществляется в соответствии с паспортом проекта.

5.2. Основаниями для внесения изменений в паспорт проекта являются:

поручения Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, Губернатора Кировской области, Правительства Кировской области, решения Совета;

результаты мониторинга реализации проекта;

законы о бюджете Тужинского муниципального района (сводная бюджетная роспись местного бюджета) и бюджетах государственных внебюджетных фондов, предусматривающие объемы бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации проектов.

5.3. Внесение изменений в паспорт проекта осуществляется путем подготовки запроса   
на изменение паспорта проекта в соответствии с методическими рекомендациями муниципального проектного офиса.

5.4. Муниципальный проектный офис анализирует представленные запросы на изменение паспортов проектов и направляет их на рассмотрение Совета для утверждения.

5.5. Источниками финансового обеспечения проекта являются средства местного бюджета, привлеченные средства областного и федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников.

Проекты подлежат ежегодной актуализации и планированию на очередной финансовый год   
в порядке, установленном пунктами 5.3 и 5.4 настоящего Положения.

Подготовка запроса на изменение паспорта проекта осуществляется в течение 3 недель после вступления в силу закона о бюджете Тужинского муниципального района.».

6. Раздел 7 «Мониторинг реализации проектов» изложить в новой редакции:

«7. Мониторинг реализации проектов

7.1. Мониторинг реализации каждого проекта проводится начиная с принятия решения   
об утверждении паспорта проекта и завершается принятием решения о завершении проекта, в том числе досрочном.

7.2. Мониторинг реализации проектов представляет собой систему мероприятий   
по измерению фактических параметров проектов, расчету отклонений фактических параметров проектов от плановых, анализу их причин, прогнозированию хода реализации проектов, принятию управленческих решений по определению, согласованию и реализации возможных корректирующих воздействий.

Мониторинг реализации проектов проводится в отношении паспортов проектов   
и осуществляется руководителем проекта, ведомственным проектным офисом, муниципальным проектным офисом.

7.3. В ходе мониторинга реализации проектов формируются ежемесячные, ежеквартальные   
и годовые отчеты. Ежеквартальные и годовые отчеты формируются нарастающим итогом.

В ежемесячные, ежеквартальные и годовые отчеты включается информация о реализации проектов, содержащая сведения о достижении контрольных точек проектов и исполнении бюджетов проектов, а также дополнительная информация о рисках реализации проектов. В ежеквартальные отчеты также включается информация о прогнозных значениях показателей проектов, а в годовые - информация о фактическом достижении целевых значений этих показателей и результатов.

7.4. Подготовка отчетности о ходе реализации проекта осуществляется в соответствии   
с методическими рекомендациями муниципального проектного офиса.

Руководитель проекта ежемесячно, не позднее 1-го рабочего дня месяца, следующего   
за отчетным, представляет в муниципальный проектный офис отчет о ходе реализации проекта.

Руководитель проекта несет ответственность за достоверность, актуальность и полноту информации, содержащейся в отчете о ходе реализации проекта.

7.5. В случае выявления рисков реализации проекта, требующих внесения изменений   
в паспорт проекта, руководитель проекта представляет вместе с данными мониторинга реализации проекта информацию о принятых мерах и (или) предложения о мероприятиях по корректирующим воздействиям.

7.6. Финансовое управление администрации Тужинского муниципального района ежемесячно, не позднее 2-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, направляет   
в муниципальный проектный офис оперативную информацию об исполнении местного бюджета   
в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проектов.

7.7. Ежеквартальные и годовые отчеты о ходе реализации проектов подлежат рассмотрению на заседаниях Совета в соответствии с Положением о Совете.

По предложению муниципального проектного офиса и (или) решению Совета ежемесячный отчет может быть рассмотрен на заседании Совета.

7.8. Муниципальный проектный офис:

ежемесячно, не позднее 4-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, направляет отчеты о ходе реализации муниципальных проектов руководителям муниципальных проектов   
и в региональный проектный офис Кировской области;

формирует сводную информацию о ходе реализации проектов.

7.9. Ежеквартальные и годовые отчеты о ходе реализации проектов, а также сводную информацию о ходе реализации проектов муниципальный проектный офис направляет в Совет   
для рассмотрения.

7.10. Поступившие в Совет материалы рассматриваются на его заседании с целью принятия одного из следующих решений:

решение об одобрении отчетов по проектам;

решение о необходимости доработки отчетов по проектам.

7.11. По итогам рассмотрения Советом отчетов о ходе реализации проектов сводная информация о ходе реализации проектов публикуется на странице по проектной деятельности официального информационного сайта Тужинского муниципального района.».

7. В пункте 8.4 раздела 8 «Оценка и контрольные мероприятия реализации проектов» слово «,план» исключить.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 09.09.2019 |  | № | 282 |
| пгт Тужа | | | |

**О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 534**

В соответствии с решением Тужинской районной Думы от 09.08.2019 №38/283 «О внесении изменений в решение Тужинской районной Думы от 25.12.2018 №33/248»,постановлением администрации Тужинского муниципального района от 19.02.2015 № 89 «О разработке, реализации   
и оценке эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района», администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Тужинского муниципального района, утвержденную постановлением администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013   
№ 541 «Об утверждении муниципальной программы Тужинского муниципального района «Развитие жилищного строительства» на 2014 – 2019 годы» (в редакции от 03.11.2016 № 336) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации по жизнеобеспечению – заведующего сектором сельского хозяйства Бледных Л.В.

И.о. главы Тужинского

муниципального района Л.В. Бледных

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Тужинского муниципального района

от 09.09.2019 № 282

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в муниципальной программе Тужинского муниципального района**

«Развитие жилищного строительства» на 2014-2019 годы

1. Строку паспортапрограммы «Объемфинансового обеспечениямуниципальной программы» изложить в новой редакции следующего содержания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| « | Объем финансового обеспечения муниципальной программы | Общий объем финансирования Программы составит  тыс. рублей, в том числе: **119842,5536**  Федеральный бюджет - **6056,73676** тыс.рублей  областной бюджет - **5173,63188** тыс.рублей (привлекаются по согласованию);  бюджеты поселений – **1059,48496** тыс. рублей (привлекаются по согласованию)  Местный бюджет- **22,7** тыс. рублей  Внебюджетные источники финансирования – **107530** тыс.рублей. |

2. Раздел 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции следующего содержания:

**5.Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

«Планируемый общий объем финансирования муниципальной программы составит –**119842,5536** тыс. рублей.

Средства Федерального бюджета - **6056,73676** тыс. рублей (привлекаются по согласованию).

Средства областного бюджета - **5173,63188** тыс. рублей (привлекаются по согласованию).

Средства местных бюджетов поселений – **1059,48496** тыс. рублей (привлекаются   
по согласованию)

Средства местного бюджета района - **22,7** тыс. рублей.

Внебюджетные источники финансирования – **107530** тыс. рублей».

3. Приложение форма № 5 к Муниципальной программе «Прогнозная (справочная) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования» изложить в новой редакции согласно Приложению № 1.

Приложение №1

Приложение форма N 5

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

за счет всех источников финансирования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п  [<\*>](consultantplus://offline/ref=7B9518A20BF4464317EFC506DF54D4350F70DB457D6979E71E0BC1E86D41E6E03123C63A4F64D29AFAF33Ap774H) | Статус | Наименование  муниципальной программы, подпрограммы, муниципальной целевой программы ведомственной целевой программы, отдельного мероприятия | Источники финансирования |  | Оценка расходов (тыс. рублей) | | | | | | | | | |
| 2013 | первый год  планового периода  2014 | второй год планового периода  2015 | Последую-щие годы реализации программы  (для каждо-го года пре-дусматри-вается отдельная графа)  2016 | 2017 | 2018 | 2019 | | | | ИТОГО |
| 1 | Муни-ципаль-ная програ-мма | «Развитие жилищного строительства  в Тужинском районе» на 2014-2019 годы | всего | ***6360*** | ***17224,88*** | ***22268,7736*** | ***17500*** | ***19633,5*** | ***19852,8*** | ***17002,6*** | | | | ***119842,5536*** |
| федеральный бюджет (Средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства) |  | 1485,67757 | 4571,05919 |  |  |  | 0 | | | | ***6056,73676*** |
| областной  бюджет |  | 389,01494 | 1267,07694 |  | 1544,3 | 1973,24 | 0 | | | | ***5173,63188*** |
| местный бюджет |  | 0 | 10,2 |  | 12,5 |  | 0 | | | | ***22,7*** |
| Бюджет поселения |  | 0,18749 | 0,43747 |  | 626,7 | 429,56 | 2,6 | | | | ***1059,48496*** |
| Иные внебюджетные  источники | 6360 | 15350 | 16420 | 17500 | 17450 | 17450 | | 17000 | | | ***107530*** |
|  | Меро-приятие 1 | Разработка проекта генера-льного плана Пачинского сельского поселения | всего |  |  |  |  | 50 |  | | 0 | | | 50 |
| областной  бюджет |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |
| Бюджет поселения |  |  |  |  | 50 |  | | 0 | | | 50 |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |
| 1.2 | Меро-приятие 2 | Разработка проекта генера-льного плана Ныровского сельского поселения | всего |  |  |  |  | 100 |  | | 0 | | | 100 |
| областной  бюджет |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  | |  | | | 0 |
| бюджет поселения |  |  |  |  | 100 |  | | 0 | | | 100 |
| 1.3 | Мероприятие 3 | Разработка проекта генера-льного плана Грековского сельского поселения | всего |  |  |  |  | 50 |  | | 0 | | | 50 |
| областной  бюджет |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  | 50 |  | | 0 | | | 50 |
| 1.4 | Меро-приятие4 | Разработка проекта плани-ровки с проек-том межевания микрорайона улицы Весенняя в пгт Тужа | всего |  |  |  |  |  | 340 | | 0 | | | 340 |
| областной  бюджет |  |  |  |  |  | 323 | | 0 | | | 323 |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  | 17 | | 0 | | | 17 |
| 1.5 | Меро-приятие 5 | Обеспечение земельных уча-стков инженер-ной инфрастру-ктурой микро-района улицы Энтузиастов  в пгт Тужа | всего |  |  |  |  | **1633,5** | **2062,8** | | |  | | **3696,3** |
| областной бюджет |  |  |  |  | 1306,8 | 1650,24 | | |  | | 2957,04 |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  | 326,7 | 412,56 | | |  | | 739,26 |
| 1.5.1 |  | улично-дорожная сеть | всего |  |  |  |  | 1417,5 | 1801,8 | | |  | | 3219,3 |
| областной бюджет |  |  |  |  | 1134 | 1441,44 | | |  | | 2575,44 |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  | 283,5 | 360,36 | | |  | | 643,86 |
| 1.5.2 |  | водопровод | всего |  |  |  |  | 216 | 261 | | |  | | 477 |
| областной бюджет |  |  |  |  | 172,8 | 208,8 | | |  | | 381,6 |
| местный бюджет |  |  |  |  | 0 | 0 | | |  | | 0 |
| бюджет поселения |  |  |  |  | 43,2 | 52,2 | | |  | | 95,4 |
| 1.6 | Меро-приятие 6 | Обеспечение ИСОГД | всего |  |  |  |  | **250** |  | | |  | | **250** |
| областной бюджет |  |  |  |  | 237,5 |  | | |  | | 237,5 |
| местный бюджет |  |  |  |  | 12,5 |  | | |  | | 12,5 |
| Бюджет поселения |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| 1.7 | Меро-приятие 7 | Строительство жилья индиви-дуальными застройщиками | внебюджетные источники финансирования | 6360 | 15350 | 16420 | 17500 | 17500 | 17450 | | | | 17000 | 107530 |
| 1.8 | Меро-приятие 8 | Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | всего |  | **1874,88** | **5838,72** |  |  |  | | | |  | **7713,6** |
| Федеральный бюджет (Средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства) |  | 1485,67757 | 4571,05919 |  |  |  | | | |  | **6056,73676** |
| областной бюджет |  | 389,01494 | 1267,07694 |  |  |  | | | |  | **1656,09188** |
| местный бюджет |  |  | 0,14640 |  |  |  | | | |  | **0,1464** |
| бюджет Тужинского городского поселения |  | 0,18749 | 0,43747 |  |  |  | | | |  | **0,62496** |
| 1.9 | Меро-приятие 9 | Ведение технадзора по строительству 3х квартирного жилого дома | всего |  |  | **10,05360** |  |  |  | | | |  | **10,05360** |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  | | | |  |  |
| местный бюджет |  |  | 10,05360 |  |  |  | | | |  | 10,05360 |
| Бюджет поселения |  |  |  |  |  | 0 | | | |  |  |
| 1.10 | Меро-приятие 10 | Разработка проекта генера-льного плана Михайловского сельского поселения | всего |  |  |  |  | 100 |  | | | | **0** | **100** |
| областной  бюджет |  |  |  |  |  |  | | | |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  | 100 |  | | | | **0** | 100 |
| 1.11 | Меро-приятие 11 | Общегосудар-ственные мероприятия | всего |  |  |  |  |  |  | | | | **2,6** | 2,6 |
| областной  бюджет |  |  |  |  |  |  | | | |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  | | | | **2,6** | 2,6 |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 09.09.2019 |  | № | 283 | |
| пгт Тужа | | | |

**О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района   
от 29.12.2018 № 470**

В соответствии с пунктом 5.5 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Тужинского муниципального района от 19.02.2015 № 89   
«О разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района» администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в план реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района на 2019 год, утвержденный постановлением администрации Тужинского муниципального района от 29.12.2018 № 470 «Об утверждении плана реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района на 2019 год» согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования   
в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

И.о. главы Тужинского

муниципального района Л.В. Бледных

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Тужинского муниципального района

от 09.09.2019 № 283

Изменения в план реализации муниципальных программ

Тужинского муниципального района на 2019 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | | Наименование муниципальной про-граммы, подпрогра-ммы, отдельного мероприятия, меро-приятия, входящего в состав отдельного мероприятия | | Ответст- венный  исполни- тель  (Ф.И.О., долж-  ность) | Срок | | Источники финансиро-вания | Финансирова-ние  на очередной финансовый  год,  тыс. рублей | Ожидаемый результат реализации мероприятия муниципальной  программы (краткое описание) | |
| начало реали- зации | окон-  чание  реали- зации |
| **«Развитие образования» на 2014-2019 годы** | | | | | | | | | | |
|  | | | **«Развитиеобразования» на 2014 - 2019 годы** | Зам. гла-вы адми-нистрации по соци-альным вопросам-начальник управле-ния обра-зования  Марьина Н.А. | 01.01.  2019 | 31.12.  2019 | всего | **+92,0** |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| - областного бюджета |  |
| -местного бюджета | **+92,0** |
| 1 | | | **Мероприятие**  «Предоставление детям дошкольного возраста равных возможностей  для получения качественного дошкольного образования» |  |  |  | всего | +92,0 |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| областного бюджета |  |
| - местного бюджета | +92,0 |
| 2 | | | **Мероприятие**  «Обеспечение учащихся школ качественным и доступным общим образованием» |  |  |  | всего |  |  | |
| В т.ч за счет |  |
| - областного бюджета |  |
| - местного бюджета |  |
| 3 | | | **Мероприятие**  «Удовлетворение потребностей детей  в доступном  и качественном дополнительном образовании» |  |  |  | всего |  |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| - областного бюджета |  |
| - местного бюджета |  |
| 4 | | | **Мероприятие**  «Обеспечение детей различными формами отдыха в каникулярное время» |  |  |  | всего |  | . | |
| В т.ч за счет-федерального бюджета |  |
| - областного бюджета |  |
| - местного бюджета |  |
| 5 | | | **Мероприятие**  «Обеспечение педа-гогических и руко-водящих работников образовательных учреждений района методической помо-щью, поддержка и развитие одаренных детей и обеспечение ведения бюджетного учета и отчетности управления образова-ния и подведомстве-нных ему учреждений» |  |  |  | всего: |  |  | |
| в т.ч за счет-федерального бюджета |  |
| - областного бюджета |  |
| - местного бюджета |  |
| 6 | | | **Мероприятие**  «Социальная поддержка граждан» |  |  |  | всего: |  |  | |
| в т.ч за счет-федерального бюджета |  |
| - областного бюджета |  |
| -местного бюджета |  |
| **«Развитие местного самоуправления» на 2014-2019 годы** | | | | | | | | | | |
|  | **«Развитие местного самоуправления»  на 2014-2019 годы** | | | Сектор б/учета, управле-ние дела-ми адми-нистрации Тужинского муни-ципально-го района | 01.01.  2019 | 31.12.  2019 | всего | **+111,2** | |  |
| В т.ч за счет-федерального бюджета |  | |
| - областного бюджета |  | |
| -местного бюджета | **+111,2** | |
| 1 | **Мероприятие**  «Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы  в администрации Тужинского района» | | |  |  |  | всего |  | |  |
| В т.ч за счет-федерального бюджета |  | |
| - областного бюджета |  | |
| -местного бюджета |  | |
| 2 | **Мероприятие**  «Руководство  и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления» | | |  |  |  | Всего | +111,2 | | Развитие и укрепление материально-технической базы, и обеспечение хозяйственной деятельности муниципального учреждения |
| В т.ч за счет-федерального бюджета |  | |
| -областного бюджета |  | |
| - местного бюджета | +111,2 | |
| **«Развитие культуры» на 2014-2019 годы** | | | | | | | | | | |
|  | **«Развитие культуры» на 2014-2019 годы** | | | Лысанова С.Н. Зав.отде-лом куль-туры, спо-рта и мо-лодежной политики | 01.01.  2019 | 31.12.  2019 | всего | **+53,4** | Повышение качества услуг, предоставляемых населению учреждениями культуры | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| - областного бюджета |  |
| - местного бюджета | **+53,4** |
| 1 | **Мероприятие**  Развитие библиотечного дела Тужинского района и организация библиотечного обслуживания населения района | | | Директор ЦБС (по согласованию) | 01.01.  2019 | 31.12.  2019 | всего |  |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| - областного бюджета |  |
| - местного бюджета |  |
| 2 | **Мероприятие** Организация и поддержка народного творчества | | | Директор РКДЦ (по согласованию) | 01.01.  2019 | 31.12.  2019 | всего | +35,0 | Выплата заработной платы работникам, увеличение количества мероприятий, и обслуживания населения. | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| -областного бюджета |  |
| - местного бюджета | +35,0 |
| 3 | **Мероприятие** Организация и поддержка деятельности музея и обеспечение сохранности музейного фонда, установка АПС, видеонаблюдения, молниезащиты | | | Директор краеведческого музея | 01.01.  2019 | 31.12.  2019 | всего |  | Выплата заработной платы работникам. Увеличение количества музейных экспонатов, выставочная деятельность | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| -областного бюджета |  |
| - местного бюджета |  |
| 4 | **Мероприятие** Организация предоставления дополнительного образования в сфере культуры, приобретение музыкальных инструментов | | | Директор ДМШ | 01.01.  2019 | 31.12.  2019 | всего | +18,4 | Выплата заработной платы работникам. Увеличение количества учащихся | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| -областного бюджета |  |
| - местного бюджета | +18,4 |
| 5 | **Мероприятие** Комплектование книжного фонда библиотек | | | Зав. отде-лом куль-туры, спо-рта и мо-лодежной политики | 01.01.  2019 | 31.12.  2019 | всего |  |  | |
| В т.ч за счет-федерального бюджета |  |
| -областного бюджета |  |
| - местного бюджета |  |
| 6 | **Мероприятие** Подключение к сети «Интернет» | | | Зав. отделом культуры, спорта и молодежной политики | 01.01.  2019 | 31.12.  2019 | всего |  |  | |
| В т.ч за счет-федерального бюджета |  |
| -областного бюджета |  |
| - местного бюджета |  |
| **«Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения» на 2014-2019 годы** | | | | | | | | | | |
|  | **«Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения» на 2014-2019 годы** | | | Первый зам главы админи-страции по жизне-обеспече-нию Блед-ных Л.В,  зам главы админи-страции по социа-льным вопросам Марьина Н.А. | 01.01.  2019 | 31.12.  2019 | всего | **-10,0** |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| -областного бюджета |  |
| - местного бюджета | **-10,0** |
| 1 | **Мероприятие:**  Повышение уровня пожарной безопасности учреждений  и организаций района | | |  |  |  | всего | -10 |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| -областного бюджета |  |
| - местного бюджета | -10 |
| 2 | **Мероприятие:**  Оптимизация состава и функций диспетчеров, продолжение внедрения автоматизированных систем связи, обработки  и передачи данных | | |  |  |  | всего |  |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| -областного бюджета |  |
| - местного бюджета |  |
| **«Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений» на 2014-2019 годы** | | | | | | | | | | |
|  | **«Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений»  на 2014-2019 годы** | | | Лобанова Т.А., начальник Финан-сового управ-ления | 01.01.  2019 | 31.12.  2019 | всего | **+822,9** |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| - областного бюджета | **+622,9** |
| - местного бюджета | **+200,0** |
| 1 | **Мероприятие** «Управление муниципальным долгом Тужинского района» | | |  |  |  | всего |  |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета | +200,0 |
| - областного бюджета |  |
| - местного бюджета | +200,0 |
| 2 | **Мероприятие**  «Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета муниципального района» | | |  |  |  | всего | +622,9 |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| - областного бюджета | +622,9 |
| - местного бюджета |  |
| **«Развитие агропромышленного комплекса» на 2014-2019 годы** | | | | | | | | | | |
|  | **«Развитие агропромышленного комплекса» на 2014-2019 годы** | | | Сектор сельского хозяйства | 01.01.  2019 | 31.12.  2019 | всего | **-480,005** |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета | **-427,523** |
| - областного бюджета | **-52,477** |
| - местного бюджета | -0,005 |
| 1 | **Мероприятие**  Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства | | |  |  |  | всего | -447,29 |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета | -409,3 |
| - областного бюджета | -37,99 |
| - местного бюджета |  |
| 2 | **Мероприятие**  Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства | | |  |  |  | всего | -32,71 |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета | -18,223 |
| - областного бюджета | -14,487 |
| - местного бюджета |  |
| 3 | **Мероприятие**  Стимулирование эффективности использования земель сельскохозяйственного назначения | | |  |  |  | всего | -0,005 |  | |  |  |  |  |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| - областного бюджета |  |
| - местного бюджета | -0,005 |
| **«Охрана окружающей среды и экологическое воспитание» на 2014-2019 годы** | | | | | | | | | | |
|  | **«Охрана окружающей среды и экологическое воспитание»  на 2014-2019 годы** | | | Заведую-щая отде-лом жиз-необеспе-чения  Ногина Н.Ю. | 01.01.2019 | 31.12.2019 | всего | **+20,08** |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| - областного бюджета |  |
| -местного бюджета | **+20,08** |
| 1 | **Мероприятие**  Ликвидация несанкционированных свалок на территории района | | |  |  |  | всего | +20,0 |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| - областного бюджета |  |
| - местного бюджета | +20,0 |
| 2 | **Мероприятие**  Устройство дополнительных контейнерных площадок | | |  |  |  | всего | +0,08 |  | |
|  |  | | |  |  |  | В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |  | |
|  |  | | |  |  |  | - областного бюджета |  |  | |
|  |  | | |  |  |  | -местного бюджета | +0,08 |  | |
| 3 | **Мероприятие**  Вывоз ТБО | | |  |  |  | всего |  |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| - областного бюджета |  |
| -местного бюджета |  |
| **«Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2014-2019 годы** | | | | | | | | | | |
|  | **«Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2014-2019 годы** | | | Отдел эко-номики и прогнози-рования админис-трации Тужинско-го муни-ципально-го района | 01.01.2019 | 31.12.2019 | всего | **-10,0** |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| - областного бюджета |  |
| -местного бюджета | **-10,0** |
| 1 | **Мероприятие**  Формирование и развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства | | |  |  |  | всего | -10,0 |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| - областного бюджета |  |
| - местного бюджета | -10,0 |
| **«Развитие жилищного строительства» на 2014-2020 годы** | | | | | | | | | | |
|  | **«Развитие жилищного строительства»  на 2014-2020 годы** | | | Отдел жизнеобе-спечения админис-трации Ту-жинского муници-пального р-на | 01.01.  2019 | 31.12.  2019 | всего | **+2,6** |  | |
| В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |
| - областного бюджета |  |
| - местного бюджета | **+2,6** |
|  |  | | |  |  |  | всего | +2,6 |  | |
| 1 | **Мероприятие**  «Общегосударственные мероприятия» | | |  |  |  | В т.ч за счет-федерально-го бюджета |  |  | |
|  |  | | |  |  |  | - областного бюджета |  |  | |
|  |  | | |  |  |  | - бюджет поселений | +2,6 |  | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 09.09.2019 |  | № | 284 | |
| пгт Тужа | | | |
| **О переводе жилого помещения в нежилое помещение по адресу:**  **Кировская область, Тужинский район, пгт Тужа, ул. Горького, д. 11** | | | |

В соответствии со статьями 22 и 23 главы 3 Жилищного кодекса Российской Федерации, администрация Тужинского муниципального района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разрешить Рудометову Денису Ивановичу перевод жилого помещения в нежилое помещение по адресу: Кировская область, Тужинский район, пгт Тужа, ул. Горького, д. 11, общей площадью 170,5 м2, принадлежащее ему на праве собственности, что подтверждает выписка   
из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках   
и зарегистрированных правах на недвижимость № 43:33:010118:461-43/013/2019-1 от 09.08.2019.

2. Разместить постановление на официальном сайте администрации Тужинского муниципального района, в сети Интернет и на Едином портале государственных и муниципальных услуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/)).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста – главного архитектора района Тужинского муниципального района Безрукова Михаила Анатольевича.

И.о. главы Тужинского

муниципального района Л.В. Бледных

Учредитель: Тужинская районная Дума (решение Тужинской районной Думы № 20/145 от 01 октября 2012 года   
об учреждении своего печатного средства массовой информации - Информационного бюллетеня органов местного самоуправления муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области, где будут официально публиковаться нормативные правовые акты, принимаемые органами местного самоуправления района, подлежащие обязательному опубликованию в соответствии с Уставом Тужинского района)

Официальное издание. Органы местного самоуправления Тужинского района

Кировской области: Кировская область, пгт Тужа, ул. Горького, 5.

Подписано в печать: 09 сентября 2019 года,

Тираж: 10 экземпляров, в каждом 43 страницы.

Ответственный за выпуск издания: начальник организационно-правовой и кадровой работы Кислицына Н.И.